

**АКТ**  
**по результатам плановой камеральной проверки**  
**Администрации Большинского сельского поселения**

10 июля 2020 года

п. Тарасовский

Ведущим специалистом Администрации Тарасовского района Колесниковой Г.А. проведена проверка соблюдения условий и порядка формирования муниципального задания, полноты и достоверности отчетности о результатах исполнения муниципального задания подведомственными учреждениями Администрации Большинского сельского поселения.

**Основание для проверки:** п. 1. Плана контрольных мероприятий Администрации Тарасовского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2020 год, утвержденного постановлением Администрации Тарасовского района от 30 декабря 2019 года № 1540, распоряжение Администрации Тарасовского района от 25 июня 2020 года № 205.

**Цель проверки:** соблюдение бюджетного законодательства при формировании, утверждении и выполнении муниципального задания.

**Проверяемый период:** с 01 января 2019 года по 30 июня 2020 года.

**Объект проверки:** Администрация Большинского сельского поселения.

**Сроки проведения проверки:** с 02 по 10 июля 2020 года.

**Форма проведения проверки:** плановая камеральная проверка.

**Краткая информация о проверяемом объекте.**

Администрация Большинского сельского поселения в проверяемом периоде осуществляла свою деятельность на основании Устава, принятого решением Собрания депутатов Большинского сельского поселения от 10 декабря 2018 года № 70.

Администрация Большинского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Большинское сельское поселение», наделенным Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного федеральными и областными законами.

Администрацию Большинского сельского поселения возглавляет глава Администрации Большинского сельского поселения.

Администрация Большинского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

Администрация Большинского сельского поселения является главным распорядителем средств бюджета Большинского сельского поселения,

предусмотренных на содержание и реализацию возложенных на нее полномочий.

Как юридическое лицо, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» Администрация Большинского сельского поселения в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным номером 1056133011747 (свидетельство серия 61 № 005063451).

При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 6133007609/613301001.

Местонахождение и юридический адрес: 346054, Ростовская область, Тарасовский район, сл. Большинка, пер. Красноармейский, 2а.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в Администрации Большинского сельского поселения в проверяемом периоде являлись:

глава Администрации Большинского сельского поселения – Фролов Григорий Семенович (распоряжение № 76 от 10.10.2005 по настоящее время);

заведующий сектором экономики и финансов Администрации Большинского сельского поселения – Логвинова Анастасия Геннадьевна (распоряжение № 17 от 25.11.2013 по настоящее время);

главный специалист Администрации Большинского сельского поселения – Молчанова Наталья Григорьевна (распоряжение № 39 от 06.07.2005 по настоящее время).

Проверка осуществлена выборочным методом.

**Проверка соблюдения порядка формирования и утверждения муниципального задания, составления отчетов о выполнении муниципального задания.**

В ведении Администрации Большинского сельского поселения находится муниципальное учреждение культуры Большинского сельского поселения Тарасовского района «Большинский сельский дом культуры», сокращенное наименование: МУК БСП ТР «БСДК» (далее - МУК БСП ТР «БСДК»).

Учредителем МУК БСП ТР «БСДК» является муниципальное образование «Большинское сельское поселение» в лице Администрации Большинского сельского поселения, которая осуществляет функции и полномочия учредителя в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ростовской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Большинское сельское поселение».

В соответствии с требованиями пункта 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановлением Администрации Большинского сельского поселения от 20.10.2015 № 94 утверждено Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Большинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (с изменениями)

(далее – Положение № 94), утверждена форма муниципального задания, отчета о выполнении муниципального задания.

Согласно п.2.4. Положения № 94, муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Большинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период и утверждается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств в отношении муниципальных бюджетных учреждений – органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленными нормативными актами Большинского сельского поселения сроку формирования бюджета Большинского сельского поселения.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

Согласно п.2.7. Положения № 94 муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации Большинского сельского поселения.

Решение о бюджете Большинское сельского поселения на 2019 год плановый период 2020 и 2021 годов принято решением Собрании депутатов Большинского сельского поселения от 26 декабря 2018 года № 82 «О бюджете Большинского сельского поселения Тарасовского района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

Бюджет Большинского сельского поселения на 2019 год сформирован и утвержден сроком на три года.

Решение о бюджете Большинского сельского поселения на 2020 год плановый период 2021 и 2022 годов принято решением Собрании депутатов Большинского поселения от 25 декабря 2019 года № 110 «О бюджете Большинского сельского поселения Тарасовского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

Бюджет Большинского сельского поселения на 2020 год сформирован и утвержден сроком на три года.

Муниципальное задание на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов МУК БСП ТР «БСДК» утверждено главой Администрации Большинского сельского поселения - 29.12.2018; на 2020 год и плановый период 2020 и 2021 годов – 26.12.2019, в сроки, установленные законодательством.

Пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации определено, что государственное (муниципальное) задание в части

государственных (муниципальных) услуг, оказываемых федеральными учреждениями, учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации (органы местного самоуправления) вправе формировать государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ учреждениями субъекта Российской Федерации (муниципальными учреждениями муниципальных образований, находящихся на территории данного субъекта Российской Федерации) также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Формирование, ведение и утверждение регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Также в соответствии с пунктом 2.6. раздела 2 Положения № 94 муниципальное задание на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, выполнение работ муниципальными учреждениями формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, а также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее – региональный перечень), оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Большинского сельского поселения.

МУК БСП ТР «БСДК» в проверяемом периоде оказывало муниципальную услугу и выполняемую работу:

- организация и проведение культурно - массовых мероприятий;
- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

В нарушение пункта 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения № 94 о порядке формирования муниципального задания, муниципальная услуга «организация и проведение культурно - массовых мероприятий» сформирована не в соответствии общероссийскому или региональному перечню.

В соответствии с пунктом 2.1. раздела 2 Положения № 94 муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, соответствующими видам экономической деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Большинского сельского поселения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемые на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

Основным видом деятельности МУК БСП ТР «БСДК» является код 90.04 – деятельность учреждений культуры и искусства.

Дополнительный вид деятельности МУК БСП ТР «БСДК» с кодом 93.29.9 – «деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки», по которому должна формироваться муниципальная услуга в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, в проверяемом периоде в учредительных документах не утвержден. Главой Администрации Большинского сельского поселения на основании постановления № 41 от 18.05.2020 утверждены основной и дополнительные виды деятельности МУК БСП ТР «БСДК», что подтверждается Выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц от 15.06.2020 № ЮЭ9965-20-94933905 (90.04; 90.04.3; 93.29.9).

В нарушение пункта 2.1. раздела 2 Положения № 94 выполняемая работа «организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» в соответствии с муниципальным заданием на 2019 год и на 2020 год сформирована не в соответствии с основными видами деятельности, соответствующими видам экономической деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Большинского сельского поселения - МУК БСП ТР «БСДК».

В ходе проверки постановлением Администрации Большинского сельского поселения утверждено муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в отношении МУК БСП ТР «БСДК» в соответствии с основными видами деятельности, соответствующими видам экономической

деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, сформировано в соответствии общероссийскому перечню государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и размещено на сайте ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в сроки, установленные законодательством.

В соответствии с требованиями пункта 2.7. раздела 2 Положения № 94 муниципальное задание на 2019, 2020 годы размещено на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

В соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н (далее – Порядок № 86н) учреждение обеспечивает открытость и доступность муниципального задания. Также пунктом 15 Порядка № 86н определено, что в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В нарушение п. 15 Порядка № 86 муниципальное задание размещено на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) с нарушением установленных сроков (согласно п.15 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы) на 2019 год – 05.02.2019, на 2020 – 13.03.2020.

Основным документом, по которому отслеживается степень выполнения муниципального задания и эффективность деятельности учреждения, является отчет о выполнении муниципального задания.

Согласно пункта 3.28 Положения № 94, муниципальные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных учреждений отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Пунктом 4 части 3 муниципального задания установлены следующие требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – квартальная;
- сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – до 10 числа следующего месяца за отчетным.

МУК БСП ТР «БСДК» отчет о выполнении муниципального задания представляется в Администрацию Большинского сельского поселения в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 10 числа финансового года, следующего за отчетным. Отчеты составлены на основании показателей доведенных муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения с учетом вносимых изменений, данных бухгалтерского учета.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии.

Фактически за 2019 год отчет о выполнении муниципального задания МУК БСП ТР «БСДК» составлен 09.01.2020 года, за первый квартал 2020 – 03 апреля 2020 года.

В нарушение пункта 15 Порядка № 86н отчеты о выполнении муниципального задания МУК БСП ТР «БСДК» за проверяемый период не размещены на официальном сайте ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

#### **Проверка соблюдения порядка расчета финансового обеспечения выполнения муниципального задания.**

В соответствии с требованиями статьи 69.2 пункта 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 3.1. раздела 3 Положения № 94 объем финансового обеспечения рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения

Пунктом 3.15 раздела 3 Положения № 94 нормативные затраты на выполнение работ определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета Большинского поселения, в ведении которого находятся муниципальные бюджетные учреждения.

Также пунктом 3.16 раздела 3 Положения № 94 нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или, в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы, на единицу объема работы.

В проверяемом периоде объем финансового обеспечения рассчитывался на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ. Нормативные затраты, необходимые для расчета размера субсидии на выполнении муниципального задания к проверке предоставлены.

**Проверка соблюдения порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания, предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания.**

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета Большинского сельского поселения Тарасовского района.

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется в пределах бюджетной росписи ассигнований Администрации Большинского сельского поселения.

Постановлением Администрации Большинского сельского поселения от 01.02.2017 № 12 утвержден «Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Большинского сельского поселения».

В нарушение составления «Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Большинского сельского поселения Тарасовского района» не определен порядок формирования и доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств подведомственным получателям средств бюджета Большинского сельского поселения (постановление Администрации Большинского сельского поселения от 01.02.2017 № 12).

В течении 2019 года Учредителем вносились изменения в объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Увеличение объема субсидии в течении срока выполнения муниципального задания произведено 15 августа 2019 года на сумму 149900,00 рублей.

Уменьшение объема субсидии в течении срока выполнения муниципального задания произведено 25 декабря 2019 года на сумму 19067,97 рублей по КБК 95108010210000590611.

Соответствующих изменений муниципального задания не производилось, что нарушает пункт 3.24. раздела 3 Положения № 94 о порядке формирования муниципального задания.

Предоставление субсидии МУК БСП ТР «БДСДК» из Большинского сельского поселения на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в течении финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и муниципальным учреждением. Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течении финансового года.



В соответствии с ч. 4 ст. 69.2 БК РФ финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в проверяемом периоде осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Большинское сельское поселение» на соответствующие цели, в виде субсидии.

На 2019 год Администрацией Большинского сельского поселения с МУК БСП ТР «БСДК» заключено Соглашение от 28.12.2018 № 1 «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» на сумму 945800,00 рублей. Согласно дополнительных соглашений скорректирован размер субсидии в размере 1076632,03,00 рублей:

- по коду бюджетной классификации 95108010210000590611 (Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). В Соглашении определены сроки (графики) предоставления субсидии.

На 2020 год Администрацией Большинского сельского поселения с МУК БСП ТР «БСДК» заключено Соглашение от 25.12.2019 № 1 «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» на сумму 1015000,00 рублей:

- по коду бюджетной классификации 95108010210000590611 (Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). В Соглашении определены сроки (графики) предоставления субсидии.

Выборочной проверкой своевременности и размера предоставления бюджетному учреждению средств субсидии на обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) нарушений не установлено.

В нарушение пункта 3.27 раздела 3 Положения № 94 о формировании муниципального задания Учреждением не представлен предварительный отчет о выполнении муниципального задания.

Соответственно понять, в соответствии с чем, Учредителем была сделана оценка достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, после которой осуществляется перечисление платежа, заверяющего выплату субсидии в 4 квартале 2019 года, не представляется возможным.

**Проверка проведения мониторинга и контроля исполнения муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ).**

В соответствии с частью 3 утвержденного муниципального задания МУК БСП ТР «БСДК» на 2019 и 2020 годы Администрацией Большинского сельского поселения 1 раз в квартал проводится контроль выполнения муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ).

По результатам контроля составляется акт проверки, который подписывается главой Администрации Большинского сельского поселения и директором МУК БСП ТР «БСДК». За проверяемый период в ходе контроля составлено шесть актов плановой проверки.

В нарушение пункта 3.29 раздела 3 Положения № 94 Администрацией Большинского сельского поселения не утверждены правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Большинского сельского поселения.

**Все выявленные в ходе настоящей проверки нарушения подлежат обязательному устранению.**

Выводы и предложения по настоящей проверки будут изложены в представлении по результатам проверки, на основании которого будут приняты меры в соответствии с Порядком «Осуществления Администрацией Тарасовского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю».

**С актом ознакомлены:**

Ведущий специалист  
Администрации Тарасовского района  
  
Г.А. Колесникова

Глава Администрации  
Большинского сельского  
поселения

  
Г.С. Фролов

Заведующий сектором  
экономики и финансов  
Администрации Большинского  
сельского поселения

  
А.Г. Логвинова

Главный специалист  
Администрации  
Большинского сельского  
поселения

  
Н.Г. Молчанова

Один экземпляр акта получен:

Глава Администрации

Большинского сельского поселения   
Г.С. Фролов